



行為與 商業道德準則



IntegrityLine 專線：

1-877-272-9726 (美國和加拿大)
www.airproducts.com/integrityline
當地舉報電話號碼與指示說明



IntegrityOnline：

www.airproducts.com/integrityonline

概要

誠信操守 - 道德行事且誠實守信 - 是 Air Products 的核心價值，亦是我們絕對無法妥協的價值。我們絕不容忍違反道德之情事。如果您發現任何疑似違反本行為與商業道德準則（下稱「本準則」）的行為，請向上舉報。

Air Products 為跨國公司，所以會受到許多法律、規範及規則約束。因此，我們世界各地每一位同仁都有責任保護我們公司，待人行事應嚴守本準則之字面意義及其精神意涵，遵守所有相關法律，並提出任何對法規遵循的疑慮。

請詳閱本準則及所有相關政策、程序以及適用於您職位與角色的相關文件。請善用良好判斷力，並避免任何就算只是表面看起來像不當行為之情事。有時您可能會遇到本準則未涵蓋之情況。如您對於行為拿捏有任何疑問，請先問自己幾個問題：

- 此行為是否符合本準則？
- 此行為是否道德？
- 此行為是否合法？
- 此行為是否會讓我及 Air Products 的形象良好？
- 如果大家知曉這個行為，我是否會覺得自在？

上述問題如果有任何「否定」的答案時，請不要從事這項行為。

如果您有任何問題，請向您的主管或 Law Group 尋求相關指示，或撥打 IntegrityLine 專線至 1-877-272-9726（美國及加拿大），或前往<http://www.airproducts.com/integrityonline> 提出線上舉報。對於本準則、法律，或您職務角色相關政策、標準、指南及程序不甚瞭解，並不能作為違反規定的藉口。我們認為每一位同仁，無論其工作、職稱或功能，都是領導者，當您遵守本準則，您就是同仁、業務夥伴、客戶、及其他見到您每日行為處事之人的楷模。

全球適用

本準則適用於本公司在世界各地營運處所之所有全職與兼職員工、本公司的董事會，以及我們在世界各地的子公司、關係企業、營運單位及部門。本準則所稱之「本公司」係統稱所有上述個體。

儘管本準則為本公司員工及董事會成員所擬定，但我們亦期望我們的代理人、顧問、承包商、經銷商、合資企業夥伴，及其他與我們有業務往來關係之第三方能遵守上述標準。Air Products 的第三方如未能遵守本準則，可能導致 Air Products 終止與其業務關係，使管理該業務關係之 Air Products 專案發起人受懲處，並致使本公司承擔法律風險。如您是任何第三方業務關係之公司內部專案發起人，您有責任確保該第三方遵守本準則行事。

本準則譯成 21 種語言，確保所有同仁均能理解其內容。Air Products 為美國公司，所以我們在世界各地的同仁通常會受美國法律拘束，即便是在美國以外地區的行為仍是如此。不過，如您所在國家的當地法律比本準則更為嚴苛，請遵守該當地法律，如果您有任何問題，請向 Law Group 尋求指示。

取得協助與舉報違規情事

我們希望您舉報不當行為或道德違規情事。在大多數情況下，您應該首先通知您的主管。您的主管可能會比較瞭解您的疑慮，也比較有辦法採取相關適當行動。如向主管通報會讓您感到不自在，或您認為您已舉報的疑慮未獲適當處理，您可聯絡 Law Group、法遵長、企業稽核部，或任何管理階層主管。

任何同仁可隨時透過 24 小時全年無休的 IntegrityLine 專線進行舉報，此專線是位於本公司外部的免費電話。當您撥打 IntegrityLine 專線，您可以與專員通話（通常以當地語言進行），該專員會記錄您的疑慮、說明下一個步驟，並通報議題作進一步追蹤。此外，任何同仁均可透過 IntegrityOnline 網站舉報，該網站有多種語言版本，且可透過任何網際網路連線存取。

您可透過 IntegrityLine 專線或 IntegrityOnline 網站匿名通報；不過如果您提供您的身份，Law Group 進行調查時如需進一步資訊時，就能與您聯絡。我們僅會向解決問題之必要相關人士揭露資訊，我們將在符合執行本準則情況下，盡可能為您保有最大機密。對於疑似違反本準則之情事，您應完全配合相關調查作業。

對於善意舉報任何疑似違反本準則情事之人，我們嚴禁對其採取任何形式報復行為。對於善意舉報確實或疑似違規情事人士進行直接或間接報復者，我們將懲處該報復者。如您知悉或懷疑任何曾發生或正在發生之報復行為，您應予以舉報。勸阻其他同仁進行舉報之行為係受禁止，並可能導致懲處。



IntegrityLine 專線：

1-877-272-9726 (美國和加拿大)

www.airproducts.com/integrityline

當地舉報電話號碼與指示說明



IntegrityOnline：

www.airproducts.com/integrityonline

主管指南：如有同仁向您提出有關本準則問題或疑慮，請仔細傾聽並心無旁騖。請同仁詳細闡明並提供其他資訊。如您有辦法的話，您可以回答任何問題，但請勿覺得自己必須立即作出答覆。如您需要協助，請尋求幫忙。如同仁提出之疑慮可能需依本準則進行調查，請聯絡 Law Group、法遵長、企業稽核部，或任何公司管理階層主管。

不實指控：對於善意提出疑慮之任何同仁，本公司將予以保護，如明知為不實指控、向調查人員說謊、干涉或拒絕配合本準則相關調查等，即構成違反本準則之情事。誠實舉報並不代表您提出的疑慮必定要百分之百屬實；而是您必須懷著善意提出疑慮，並確信您提供的資訊正確無誤。

懲處

如未遵循本準則，可能會對違規人士及本公司造成嚴重後果，而且會對本公司形象、聲譽及未來產生嚴重打擊。

違反本準則人士，可能會導致聘僱終止、刑事起訴等後果，本公司亦會對其提出法律行動。

主管指南：如您擔任管理職務，您另有提升道德文化及法令遵循的責任，並應隨時作為適切行為之良好模範。主管應協助同仁檢視、理解及實現本準則。主管如未能處理同仁所犯下之違規情事，可能會受懲處並承擔個人責任。如此意味主管應通報其負責督導同仁之不當行為。

員工認證

您必須遵守本準則、完成必須的年度訓練，並且為您對本準則之理解及遵守取得認證。年度行為準則訓練及認證目前已合併成單一且全面性的線上課程，您每年都必須完成本課程。

行為準則

- | | |
|-----------------|-----------------|
| 1. 利益衝突 | 15. 謹慎通訊 |
| 2. 詐欺 | 16. 隱私權 |
| 3. 賄賂及貪腐 | 17. 政治獻金與遊說 |
| 4. 向政府官員付款 | 18. 社群媒體與公開通訊 |
| 5. 餽贈、差旅及娛樂招待費用 | 19. 平等就業機會及騷擾防治 |
| 6. 財務會計及報告準確性 | 20. 環境、健康、安全及保安 |
| 7. 競爭法 | 21. 工作場所暴力 |
| 8. 公平交易 | 22. 精神作用物質濫用 |
| 9. 反抵制法 | 23. 永續經營與企業社會責任 |
| 10. 進出口法 | 24. 稽核與調查 |
| 11. 內部資訊 | 25. 禁止報復 |
| 12. 機密與專有資訊 | 26. 董事會責任與規定免除 |
| 13. 公司資產 | |
| 14. 紀錄管理 | |
-

1. 利益衝突

您身為公司同仁，有責任基於本公司的最佳利益從事工作，並且應避免任何涉及或看起來像涉及利益衝突之情況。如您認為有任何個人活動、投資、利益或人際關聯可能危及（甚至只是看起來會危及）您的客觀性或您代表本公司作出公正商業決策之能力，請立即向 Law Group 或企業稽核部揭露。許多利益衝突情事，如能及時揭露並適當管理，是可以輕易避免的。

如何在見到潛在利益衝突時，知道這就是利益衝突。利益衝突可能在以下情況發生：

- 您所督導或從事之業務，其往來對象與您有親密私人關係。
- 您投資於公司的供應商、客戶、業務夥伴或競爭對手。
- 您所擁有或您提供服務之公司，係與 Air Products 具競爭關係，或與 Air Products 從事業務往來、或希望與 Air Products 從事業務往來。在該等公司擔任顧問或董事，亦可能造成利益衝突。
- 您未經過同意，即使用 Air Products 的名稱、財產，或資訊，以支援慈善、專業，或社區機構。
- 您把原屬於 Air Products 的商業機會拿來供自己使用，即便您認為 Air Products 並不想利用該商業機會。

要把可能造成利益衝突的所有情況都列出來是不可能的。請記住，任何可能因您產生利益衝突的情事，亦會因您的家人產生利益衝突。如您不確定某情況是否會造成利益衝突，請詢問 Law Group 或企業稽核部。

2. 詐欺

詐欺是種故意誤導他人的作為（或不作為），目的係為自己或他人或公司取得利益，或為避免承擔某種義務或責任。詐欺與誤會不同的地方是，詐欺是蓄意的。我們禁止所有詐欺行為。

「詐欺」一詞包括：

- 不誠實或詐欺行為；
- 濫用或挪用資金；
- 盜用款項；
- 偽造或竄改如公司支票或匯票等票據；
- 挪用本公司、同仁、客戶、夥伴或供應商之資產；
- 把現金、有價證券、供應品、財產，或其他任何本公司資產挪作個人用途；
- 未經授權處理或通報本公司交易；以及
- 故意偽造公司紀錄或財務報表。

上述項目僅為涉及詐欺情況說明範例，並非完整清單。您應立即透過前述任何一種通報管道，舉報任何實際或疑似詐欺情事。

3. 賄賂及貪腐

禁止任何同仁代表本公司或基於本公司業務相關事項，提供、提出要求，或接受任何有價物品。賄賂是非法且不道德的行為，本準則亦嚴加禁止。賄賂可透過許多形式發生：「有價物品」係指可能具有價值之任何事物，包括現金、禮品、餐飲、娛樂招待、商機、貸款或回扣、政黨捐獻、本公司產品、提供就業及其他等。賄賂並沒有最低金額門檻：只要是提供用於交換取得有利決策或待遇，任何金額均可構成賄賂。「有價物品」不一定需要確實給予對方；即便只是承諾或提議，亦不允許發生。無論款項是在哪個國家支付，無論收受方是否為政府官員或民間個人，均適用這項規定。

我們身為美國公司，必須遵守美國的海外反貪腐法（下稱「FCPA」）。為確保我們遵守 FCPA，我們一般會在與業務夥伴建立業務關係前，對所有業務夥伴進行風險盡職調查。如有任何潛在新業務關係者，您應通知本公司，並向本公司提供完成盡職調查所必要之相關資訊。

我們營運所在的許多國家都已制定了打擊貪腐的法律。其中有些法律具有域外效力，也就是說，即便可疑行為發生在這些國家境外，還是可以執行這些法律。在您於母國的境外從事業務前，您需要先熟悉瞭解您將從事業務所在國家的法律及政策。如您有任何問題，請聯絡 Law Group。

4. 向政府官員付款

儘管本公司禁止各種賄賂情事，但您應知道的是，世界各地的反貪腐法律對於向政府官員給予或收受任何「有價物品」，都訂定了嚴重的民事與刑事懲處。違反這些法律，可能會對本公司及涉入違法情事的個人員工造成嚴重後果。不管在任何情況下，您都不得為獲取或保有業務，而向任何政府員工、官員，或政黨候選人支付款項。

「政府官員」的定義相關廣泛，亦可包括受公家單位或機關聘僱且代表政府從事任何官方行為之個人，無論其職等或年資。政府官員亦可包括國有或國營公司（下稱「國有公司」）的高階主管及員工。在多個本公司有營運的國家中，國有公司相當常見。

本公司也必須對代表我們行事之第三方中介商（下稱「中介商」）的行為負責。中介商包括合資企業夥伴、代理商、經銷商、外部服務供應商員工，或代表我們執行服務之分包商。第三方不得代表本公司進行賄賂。如您是某中介商的內部專案發起人，您有責任確保該中介商瞭解本準則並依本準則行事。未能妥善監控中介商或通報問題，即構成違反本準則之情事。如您知悉或有理由認為您欲向中介商支付的款項有任何部分會被轉交給政府員工、官員，或政黨候選人，即不得向中介商支付該等款項。

您不得向任何外國官員支付任何通融費；通融費的目的是在加速或確保該政府官員所經手之非裁量性例行政府作為。中介商亦不得代表本公司支付該等款項。

5. 禮品、差旅及娛樂招待費用

您不得提供或接受任何可能看起來像意圖影響業務決策或可能看起來像賄賂或獎酬之有價物品。不得向第三方提供奢侈禮品或經常提供禮品，或餐飲招待、旅行或娛樂招待等。嚴禁同仁給予或收受現金。如未事先取得您直屬主管及 Law Group 代表人員之同意，不得向政府員工給予任何類別之禮品。

至於給予或收受任何合理且符合風俗慣例之商業餐食、娛樂招待及禮品，不會影響業務決策且符合本公司政策及程序者，本準則規定並未予以禁止。幾個適當贈禮方式要點：應在公開透明場合進行、應妥善記錄在贈與者的帳冊紀錄、不得預期對方給予任何事物做交換、僅得基於尊敬或感激之故贈禮、禮品不得過大或奢侈，並且必須符合當地法律規定。

如欲知進一步資訊，請參閱反賄賂與貪腐法令遵循程序中針對提供禮品、餐飲或娛樂招待程序的規定 01-601。

6. 財務會計及報告準確性

本公司向美國證券交易委員會提交完整財務報表及其他相關文件，並且亦在其他公開報表及通訊文件中揭露財務資訊。該等報表、文件及其他通訊內容，應包含完整、公正、準確、即時且可理解的資訊揭露。為製備該等文件，本公司需維護準確且細節合理的財務紀錄，並保持穩健的內部控制制度。因此，您不得向任何公司主管故意提供錯誤、誤導或不準確的資訊，亦不得故意省略資訊，無論其是否為財務資訊。

您應準確且及時製作所有業務紀錄（包括例如會計紀錄、請款單、費用報告、薪資單，以及財務報表等）並登記所有財務交易內容。即使您並非直接負責製備任何資訊揭露或財務報表者，您仍有責任在接獲本公司相關人員要求時，確保能及時向該人員報告您負責區塊的相關活動及事件。

如您有理由懷疑本公司帳冊紀錄並未準確記錄，或未符合前述要求者，您應立即通報該情形，您可藉由前列之「通報違規情事」步驟作通報，或是直接連絡董事會稽核暨財務委員會的任何成員，或本公司企業稽核部。您可透過以下地址，直接向稽核暨財務委員會提出機密且匿名的通報：「Corporate Secretary's Office, Air Products and Chemicals, Inc., 7201 Hamilton Blvd., Allentown, PA 18195-1501」，並且應在信封上標明「CONFIDENTIAL（機密資訊）」。

7. 競爭法

所有同仁必須遵守世界各地的反壟斷及競爭法，該等法律禁止任何可能妨礙貿易或降低競爭之協議或行動。嚴禁同仁為 (1) 調整或控制價格或條件、(2) 抵制特定供應商或客戶、(3) 分配產品、地區、或市場，或 (4) 對任何市場限制產品之生產或銷售，而與競爭對手達成任何正式或非正式之書面或口頭協議。

大多數國家的反壟斷及競爭法都具有域外效果，也就是說即便引發問題的反競爭行為發生在遙遠的國家時，這些法律仍然適用。

避免在與競爭對手近距離接觸的場合討論在競爭方面具敏感性資訊，例如合資企業、併購及企業分割的討論、參與貿易協會及貿易展、產品採購、在客戶地點見到的對象等。絕對不得尋求競爭對手、供應商、客戶、供應商或其他業務夥伴的機密資訊，或轉交給他人。許多國家的法律都對不當收受或轉交營業秘密之個人或組織，施予嚴厲的刑事懲處。如發生必須分享資訊之情況時，請先向 Law Group 洽詢相關保密協議。

8. 公平交易

我們應秉持公平精神，與本公司客戶、供應商、競爭對手及我們的同仁往來。任何人均不得透過操控、隱瞞、濫用特許資訊、虛偽陳述重大事實，或其他任何不公平手段，趁機利用他人或利用時機。

9. 反抵制法

美國反抵制法禁止公司參與任何未受美國政府核可之國際抵制。您不得與任何支持抵制以色列的企業有業務往來；抵制以色列是未受美國政府核可的常見抵制例子。如您收到含有任何抵制語言的文件，無論其是否屬於契約的一部分，請予以辨識並通報本公司 Law Group。即便只是收到該等訊息之請求（即使本公司並未對此作出回覆），同樣必須通報美國政府單位。絕對不得以口頭或書面方式對任何該等抵制請求作回覆。

10. 進出口法

我們身為全球性公司，必須遵守所有相關當地、區域性及國際性貿易法律、規則及規範。我們尊重貿易制裁及進出口限制。確保任何欲進出口之物品已預先依來源國家、目的地、最終用途及最終使用者，作好正確分類。亦請確保進出口作業備妥所有必要文件、標籤、授權、許可及核准證等。向海關當局確實標價及申報進出口物品。

被美國法律列為「禁運」的國家，本公司一概不得對其進出口商品或服務。違反法律可能導致本公司及個別員工、主管及董事遭受刑事與民事懲處。亦可能導致商品被扣押，我們的營運也會遭到禁止。

所有員工必須協助維護我們供應鏈的業務操守。如您與代表本公司從事業務之第三方合作者，本公司預期您會向該等地三方溝通本公司的政策。合理盡職調查以及對客戶及新業務夥伴作篩選，對於確保遵循規範國際貿易的法律至關緊要。

如有任何問題，請向 Law Group 及/或 Trade Compliance Group 尋求指示。所有涉及受制裁國家的業務活動，應先交由 Law Group 及/或 Trade Compliance Group 審核後，才可開始進行任何該等活動。

11. 內部資訊

本公司為美國上市公司，所以必須遵守美國證券相關法令。其中包括嚴禁任何「內線交易」，意即基於大眾不知道的本公司重大資訊而買賣本公司證券。「重大」資訊包括任何可能影響潛在投資人買賣證券決策的資訊，例如潛在併購或企業分割、企業獲利結果或預測、簽訂或喪失重要契約、資深管理層人事變動規劃等。參與內線交易不只違反本公司政策，也是犯罪行為。

如您擁有重大非公開資訊的存取權限，無論該等資訊是否關於 Air Products 或其他公司（包括但不限於我們的競爭對手、客戶、供應商或其他業務夥伴等），請務必在重大資訊藉由記者會、美國證券交易委員會申報，或其他類似公告向大眾揭露後至少下一個工作日，再進行 Air Products 或任何該等其他公司有價證券之買賣。本公司政策適用於股權證券（例如：普通股及債券），以及買權賣權選擇權、買賣證券委託書、可轉換成股票之債券。

如您擁有重大非公開資訊，您不得直接或透過您的退休及儲蓄計畫帳戶交易本公司證券。除了您不得進行該等交易外，您的家人或任何在您戶口內之人士亦不得進行該等交易。此外，您也不得向他人提供有關 Air Products 或其他任何公司的重大非公開資訊。向他人提供該等資訊，構成非法「洩漏消息」，並得負民事或刑事責任。

12. 機密與專有資訊

您有責任保護本公司的機密與專有資訊，其中包括大眾一般不知悉且對於競爭對手或其他對手有利或有幫助的資訊。機密資訊可包括銷售、行銷及其他企業資料庫；智慧財產策略及規劃；行銷策略及規劃；定價資訊；銷售資訊；非公開財務資訊；客戶及員工紀錄；製造技術、供應商價格、工程數據及繪圖、研究及技術資料，以及新產品開發相關資訊。如您具有該等有關於本公司或我們客戶、供應商或其他業務夥伴資訊之存取權限，請僅向本公司內部「必須知悉」該等資訊之人作揭露。為保障我們權利，使用智慧財產必須符合一切相關法律規定。

我們業務上會用到許多第三方的機密且專有資訊，例如客戶、供應商、合資企業夥伴及其他關係企業等第三方。盜用第三方資訊可能會危害本公司的業務關係，使本公司及其員工承受重大法律及財務風險。如您具有存取此類資訊之權限，您必須簽署經相關業務領導主管核准之禁止揭露協議或保密協議，並且應遵守其條款。

13. 公司資產

您僅可為合法商業目的使用本公司資源，並且應保護本公司資源，防止其受到竊取、遺失、損壞或濫用。請立即通報任何疑似詐欺、失竊、資安危害、或他人不當使用本公司資產等情事。如您誤置或遺失儲存有本公司資料之裝置，請立即通報該裝置遺失事件。

您必須保護我們的實體資產，例如設施、供應品、設備、器械、備用零件、原料、成品、車輛及本公司資金等。請勿偷取本公司資產，或為了自己個人利益或您親戚、朋友或同事的個人利益，而利用本公司財產、資訊、或職位。此外，您不得與本公司競爭任何商機，亦不得為自己利益，取得任何透過本公司資產、資訊或職位所發現之任何商機。

請保護本公司電子資產與無形資產、機密資訊、智慧財產以及資訊系統。請小心處理每一封電子郵件、網際網路連結、附件或資訊請求（無論是否透過電子方式、當面、或電話等）。請勿分享您的網路或個人密碼、在線上或電子郵件提供敏感性資訊，或點擊未驗證電子郵件中的連結。請隨時多次確認要求提供資訊之人的真實身份。

14. 紀錄管理

本公司紀錄是重要的企業資產。瞭解如何為您所處理的資訊作分類，並依據本公司政策及相關法律規範管理資訊。確保您瞭解並遵守本公司的紀錄保存時程，並且在接獲指示要求時，妥善保存潛在訴訟案或進行中訴訟案的相關文件。本政策適用於紙本資料及電子檔資料以及電子郵件。如您不確定如何管理您的紀錄或文件，請洽詢您的主管或部門資訊主管。

15. 謹慎通訊

本公司設備、系統、資訊、商品、及服務，僅應基於本公司業務目的使用。其中包括電子郵件、即時訊息及網際網路。嚴禁同仁為個人利益而使用本公司資產或資訊。

本公司業務與通訊相關事項，僅得透過 Air Products Network 網路處理。如未事先取得 IT 部門同意，請勿使用您私人電子郵件信箱辦理本公司業務，或寄送、傳輸、收受本公司資訊。

請留意，您在本公司系統中撰寫、寄送、下載或儲存之任何資料，均屬於本公司財產，而且我們可能監控您對該等系統的使用情形。因此，當您使用我們的系統時，您不應預期會有個人隱私。本公司保留監控電子郵件與語音郵件訊息以及網際網路使用情形的權利，並且得存取與查驗儲存在個別電腦、可移除式裝置及本公司網路上的所有檔案。使用者 ID 與密碼係僅作為資訊安全、員工識別和驗證之用，而非用於向任何員工授予任何保密或隱私權，亦非防止本公司存取其系統。

本公司員工在 Air Products 網路所建立之文件與通訊內容，或基於本公司業務所建立之文件與通訊內容，全屬於公司企業紀錄，可在法院中提出並進行查閱。因此相當重要的是，您在所有通訊內容中應秉持專業精神，並且在建立文件時，應考量相關目的與相關情境。避免使用誤導或誘導式文字敘述、避免讓收件人感到尷尬、避免誇大文詞或不適當的特性描述。可能使業務夥伴、政府監管人員、訴訟相對人、或法院誤會的幽默或嘲諷語言，均應避免使用。

16. 隱私權

本公司進行業務期間，會蒐集並儲存有關員工、業務夥伴、客戶、及他人之個人資訊，例如生日、地址、財務、醫療及其他資訊。本公司須遵守所有適用資料保護法和規定。個人資訊應僅基於合法業務目的作蒐集，僅與獲許可存取該資訊之人分享，並依據資安政策保護，並僅得按必要時間長短保留。具有個人資訊存取權限之第三方，應訂立保護個人資訊之契約義務。

本公司必須遵守一切有關監聽及其他電子監控形式之法律。您不得利用任何電子、機械或其他裝置，攔截或記錄任何電話、傳真、數據機傳輸、電子郵件或其他電子通訊內容，但如通訊所有當事人同意受資訊攔截或記錄，不在此限。本規定包括但不限於使用電話分機偷聽其他人的對話。對於已被攔截或記錄之通訊內容，您不得違反本規定而予以使用或揭露，無論您是否應對該通訊攔截或竊聽情事負責。

如未取得 Law Group 明白許可者，不得利用屬於本公司資產之任何裝置，或基於本公司業務相關事宜，對其他人進行錄音、照相或攝影，但如所有被記錄之人均知悉該記錄行為並且同意，不在此限。

17. 政治獻金與遊說

Air Products and Chemicals, Inc. 為一法人實體，並不會在任何國家或地區，向候選人提供企業政治獻金，即便法律允許，亦不得為之。您可透過您自己個人名義，對政黨或候選人捐款，但您不得使用本公司資金，或向公司請款。不過當您捐款時，您必須遵守政治事務參與規範之相關法律。您不得遊說、贈送禮品，或以任何方式試圖影響政府官員對於本公司業務相關立法或其他政策決定的作為，但如該行為事先受 Law Group 及/或政府關係部的核准，不在此限。

本公司透過政治行動委員會來參與政治過程。Air Products Political Alliance (簡稱「PAC」) 是獨立於本公司之外的法人實體，其會員由某些捐款給 PAC 的公司合格員工組成。PAC 捐款給支持公司利益的美國聯邦和州候選人。

18. 社群媒體與公開通訊

當使用社群媒體以及與大眾通訊時，請善用良好判斷力與常識。您不得在您個人社群媒體、其他線上貼文或公開通訊內容中，揭露本公司、其員工、子公司、關係企業、客戶、供應商或其他業務夥伴的機密資訊。您絕不得做出看起來像代表本公司發言的行為。本公司資訊經企業通訊部審閱後，應僅由本公司授權之發言人張貼在網路上，即便是供業務目的之資訊亦是如此。您不得從事任何非法或違反本準則之情事，或使您或本公司蒙羞之情事。不過本規定並未禁止您從事任何受法律保障之行為活動。

如您接到至外部場合進行報告的要求，請洽詢您的主管，該主管會再決定與企業通訊部或 Law Group 進行審閱。

19. 平等就業機會及騷擾防治

員工是我們最珍貴的資產。我們堅信多元工作夥伴的珍貴價值，並禁止任何基於種族、膚色、族裔、國籍、性別、宗教、性傾向、性認同、婚姻狀況，或殘疾之歧視行為。在我們所有營運與聘僱作業上，我們均依循平等就業相關法律規範，進行招募、聘僱、訓練，及晉升最符合資格的候選人，無論其個人特質為何。基於任何個人特質作出聘僱決定，是違反本公司政策，也是許多國家法律所訂之非法行為。如您知悉任何違反本政策之情事，請立即通知相關主管或人力資源代表。您也可以透過 IntegrityLine 或 IntegrityOnline 來舉報違法情事或其他疑慮。平等就業機會是我們相互尊重的工作場所的一環，我們絕對不會基於年齡、性別、種族、膚色、宗教、國籍、性傾向、性認同、婚姻狀況、身體殘疾，或相關法律所保障之其他任何特質，作出與工作相關之決策。

所有本公司人員必須以尊敬的態度對待同仁及他人。本公司並不容許任何人（包括主管或管理階層其他成員）對我們同仁作任何形式之騷擾（包括性騷擾）。騷擾是令人討厭且冒犯的行為，可能會干擾他人從事工作的能力。騷擾行為並不需要具有冒犯的意圖。為了開玩笑、惡作劇的不適當行為，或甚至是讚美，都可能導致或成為騷擾。只要是違反本政策的騷擾，不管任何形式及任何程度，都是我們不容許的，而且會導致懲處，包括可能會終止聘僱。我們會即時且謹慎調查所有申訴。我們不容許任何類別的辱罵或騷擾，包括性騷擾或種族騷擾，或威脅、歧視或冒犯性的行為。

您應參閱所有關於工作環境與工作場所相互尊敬行為之相關地區性政策、標準、指南及程序。請隨時掌握本公司最新的多元與包容、騷擾防治訓練，及其他有關工作環境課程。因他人對騷擾提出申訴或配合調查，而對其作出報復或歧視行為者，亦是違反本政策。

20. 環境、健康、安全及保安

我們對安全、健康、保安及環境的承諾堅持不動搖。我們每天都致力於改善我們在世界各地的安全績效。我們努力降低職業傷害，避免對環境和健康造成不利影響，並減少我們設施的廢棄物和排放物。

您必須遵守所有保障我們工作場所的同仁以及其他受我們業務活動影響人士的健康、安全，及保安的相關法律和相關產業實務標準，其中包括避免環境汙染。您必須隨時遵守所有公司環境、健康、安全（EH&S）以及永續性政策、標準，及程序，並且接受所有必要訓練。

您的主管、EH&S 及人力資源部可以協助您了解任何適用於您場所及職務之政策。主動解決任何可能導致不利健康或安全狀況之任何情事。向各設施負責安全人士或法遵循長通報任何不利健康或安全狀況或情形，包括設備或機械毀損及意外事故等。

因為我們所製造及運輸之產品，如被意圖不軌的人使用，可能造成傷害，所以本公司相當注重保安。所有同仁、訪客及來賓都必須遵守我們工作場地的所有保安政策、標準及程序，絕無任何例外。如果您有任何類別的保安擔憂或疑慮，請通報企業保安部。

21. 工作場所暴力

本公司的安全計畫包括工作場所暴力零容忍政策。本公司禁止同仁從事任何可能使其他個人感到威脅或不安全的行為。包括言語攻擊、威脅，或任何具有敵意、脅迫或侵犯的表達。我們依當地法律，禁止在本公司所有場所攜帶武器。如您懷疑有人可能在本公司場所內持有武器，請立即通報主管或企業安全團隊成員。

22. 精神作用物質濫用

同仁在從事工作職責時，不得受任何精神作用物質的影響，其可能損及工作表現，及/或對自己或他人造成無法接受的安全風險。嚴禁同仁 (1) 在酒精、非法藥物或受管制藥品的影響下，於本公司場所內外工作；(2) 於本公司場所工作時或在本公司場所內，持有、銷售、使用、轉讓、或散佈非法藥物、或受管制藥品（醫師處方藥除外）；或 (3) 在受到合法處方藥品或非處方藥的影響下（於本公司內外場所）工作。如您擁有藥物或酒精問題，我們強烈建議您尋求協助，並且應聯絡人力資源部，取得您所在地區的協助計畫相關資訊。

在某些情況下，一邊喝酒一邊從事公司業務是受到允許的，例如在社交場合，但請確保您遵守所有法律及本公司政策規定。請隨時保持適量且使用良好判斷力。

23. 永續經營與企業社會責任

本公司透過環境管理、社會及企業責任，以及在能源、環境，及新興市場需求上的創新解決方案，努力創造永續價值。請詳細瞭解 Air Products 永續委員會的永續經營目標。人人都有責任藉由善用資源、遵循減少廢棄物之適當實務作法、盡可能回收或再利用資源等方式，讓本公司朝這些目標邁進。也期盼我們的供應商符合我們在永續發展方面的期許。

如您知悉任何永續性相關道德及法令遵循問題，請依前列的「通報違規情事」程序辦理，或聯絡 Law Group。

24. 稽核與調查

在您受本公司聘僱期間，您可能被要求參與由我們內部稽核員、外部稽核員或 Law Group 所主導的稽核行動或內部調查。當您被要求參與時，我們希望您能完全配合辦理並誠實提供相關資訊。您也可能因為相關法律程序或政府調查，而收到向您要求文件之請求，或要求您與監管機關或律師會面的請求。如您收到該等請求，您應立即聯絡 Law Group 尋求協助。

25. 禁止報復

對於善意舉報違反法律或本公司政策情事之人士、配合疑似違反法律或本公司政策之情事的稽核或調查之人士，或拒絕參與其合理認為違反法律或本公司政策活動之人士，本公司嚴禁任何同仁對其進行報復。受到禁止的報復行為包括例如：終止聘僱、降職、調降員工績效評等、限制員工受遷調或晉升的機會、排除員工參與企業或部門活動，或威脅對其進行任何不利行為。

任何向其他同仁從事前述報復行為之同仁可能會遭受懲戒處分，最嚴重包括終止聘僱。任何人如明知其所通報事件並無事實根據，卻予以草率或惡意舉報，則將受到相關適當懲戒，最嚴重包括終止聘僱。

26. 董事會責任與規定免除

董事會已訂立本準則，並具有修訂本準則之專屬權限。在少數情況下，法遵長得判定是否可免除執行本準則部分規定；不過，如要免除適用於執行主管或董事的規定，僅能由董事會或董事會的企業治理與提名委員會決定。所有上述免除執行本準則規定情形，均應按相關法律及紐約證券交易所上市標準盡快揭露。

如您尋求免除執行本準則某規定，您應先洽詢當地法遵人員或 Law Group 後，才能採取其他任何行動。任何對執行主管或董事免除執行本準則情事，應由本公司董事會（或指定董事會委員會）核准，並且將按相關法律及紐約證券交易所上市標準揭露。



IntegrityLine 專線：

1-877-272-9726 (美國和加拿大)
www.airproducts.com/integrityline
當地舉報電話號碼與指示說明



IntegrityOnline：

www.airproducts.com/integrityonline

Air Products 提供許多管道，可讓員工舉報違反本行為準則之情事或疑似違反本準則之行為，或表達疑慮。部分國家/地區的法律明訂或限制用於舉報違反行為準則之情事的程序、工具，以及/或允許的方法類型。請利用當地法律所允許的管道進行舉報。

如需聯絡清單，請至 www.airproducts.com/codeofconduct。

如要線上舉報，請至 www.airproducts.com/integrityonline。

如要電話舉報，請至 www.airproducts.com/integrityline 瞭解詳細指示。

如需進一步的資訊，
請透過以下聯絡資訊與我們聯繫：

Corporate Headquarters

Air Products and Chemicals, Inc.
7201 Hamilton Boulevard
Allentown, PA 18195-1501
T 610-481-4911
(Outside the U.S. and Canada
+1-610-481-6799)
F 610-481-5900



tell me more
airproducts.com